

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Ders Muafiyet İşlemleri İş Akışı	Doküman No	TOGÜ.İŞA.217
		İlk Yayın Tarihi	24.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

İŞ AKIŞ ADIMLARI	SORUMLU
Öğrenci, üniversiteye ilk ders kaydını yaptırdı yarıyılın/yılın ikinci haftasının sonuna kadar mu dilekçesi ile birlikte ders içerikleri ve transkrip ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu muafiyet için başvuruda bulunur ↓ Dekanlık/Müdürlük öğrencinin dilekçe ve eklerini Birim Eğitim-Öğretim Komisyonuna sevk eder. ↓ Öğrenciye bildirilir. (H) Birim Eğitim-Öğretim Komisyonunca uygun mu? (E) ↓ Komisyonca muafiyeti uygun görülen dersler birim yönetim kuruluna sunulur. ↓ Öğrenciye bildirilir. (H) Birim yönetim Kurulu tarafından muafiyeti uygun mu? (E) ↓ Muafiyetler ilan panolarında duyurularak öğrenci otomasyon sistemine işlenir ↓ Karar ve ekler dosyaya kaldırılır.	- Öğrenci - Yazı İşleri - Birim Eğitim Öğretim Komisyonu - Birim Yönetim Kurulu - Birim Öğrenci İşleri